



**UNIVERSIDAD DE
CASTILLA-LA MANCHA**

Vicerrectorado de Cooperación Cultural

BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

Memoria

2001

El Vicerrectorado de Cooperación Cultural publica la *Memoria* anual de la Biblioteca Universitaria, con dos pretensiones fundamentales: analizar los objetivos que se habían planteado para 2001, relacionando la actividad realizada con los recursos disponibles, y plantear nuevos retos para 2002 con el fin de acomodar nuestra Biblioteca a las necesidades de la comunidad universitaria y al cambio de las nuevas tecnologías de la información y documentación científica.

La Biblioteca tiene que seguir cumpliendo con su función de apoyo a la docencia y a la investigación en un momento de crecimiento, no tanto de alumnos como de centros y de titulaciones, ofreciendo un servicio de calidad. Para ello se debe profundizar en la consecución de una gestión profesional, moderna y eficaz, para lo cual se ha realizado un presupuesto que intenta definir unos objetivos que reafirmen esa gestión, apostando por el incremento de la inversión en patrimonio bibliográfico y nuevas tecnologías.

La *Memoria 2001* se complementa con la *Estadística de la Biblioteca Universitaria 2001*, donde se expone de forma cuantitativa la evolución de la Biblioteca desde 1985 hasta el año actual.

Francisco Alía Miranda,
Director Académico de la Biblioteca Universitaria

1. OBRAS E INFRAESTRUCTURAS

- En este año se han abierto al público dos nuevas bibliotecas: la de la Fábrica de Armas (**Toledo**) y la de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de **Ciudad Real**. La primera cuenta con 296 puestos de lectura; la segunda, con 217.
- Además, también se ha finalizado la remodelación y ampliación de la Biblioteca “Melchor de Macanaz”, de **Albacete**, actualmente en período de reorganización de fondos. Se han instalado en la ampliación los libros de Económicas y las revistas. En la parte antigua se han dejado exclusivamente los libros de Derecho. Quedan por trasladar los libros de investigación y por poner la sala especial para el profesorado e investigadores.
- El día 11 de septiembre de 2001 se puso la primera piedra de la ampliación de la Biblioteca General de **Cuenca**. La terminación de las obras está prevista para finales de año y el traslado de los fondos de la Escuela de Magisterio, para finales de enero/principios de febrero de 2003.
- En este año han comenzado las obras de ampliación de la Biblioteca General de Toledo, situada en San Pedro Mártir, a partir de Madre de Dios. Las obras tienen prevista su finalización durante el 2003.
- Con todas estas nuevas bibliotecas, los puestos de lectura de la Biblioteca de la UCLM serán de 3.876. La relación de alumnos por puesto de lectura es de 8,05, cuando en el 2000 era de 10,03.

Evolución puestos de lectura (1990-2001)

AÑO	ALUMNOS	PUESTOS DE LECTURA	ALUMNOS/PUESTO
1990	16.197	1.065	15,20
1994	26.184	2.186	11,97
1995	28.647	2.538	11,30
1996	30.566	3.126	9,77
1997	31.519	3.126	10,08
1998	32.299	3.256	9,91
1999	32.826	3.195	10,27
2000	32.416	3.231	10,03
2001	31.807	3.587	8,86

Distribución de puestos de lectura (2001)

CENTRO	ALBACETE	C. REAL	CUENCA	TOLEDO
Biblioteca General	850	718	449	202
Biblioteca de I. “Melchor de Macanaz”	76			
Escuela de Enfermería		28		
E. Politécnica Almadén		94		
Escuela de Magisterio	30*	73	110	50
Escuela ITA		124		
Fábrica de Armas				296

Aulario	72*		20*	
Facultad de Derecho y C. Sociales		217		
Centro E. U. Talavera				96
Facultad de Humanidades				54*
Facultad de C. Químicas		28*		
TOTAL	1.028	1.282	579	698

(* Sala de lectura, sin personal)

2. NUEVAS TECNOLOGÍAS

- Se han cambiado todos los ordenadores de acceso al público de las bibliotecas (OPACs), 65 en total, ofreciendo ahora acceso Web a los catálogos, bases de datos y *Biblioteca Virtual*.
- Se han adquirido dos máquinas de Autopréstamo, una en la Biblioteca General de Ciudad Real y otra en la nueva Biblioteca de la Fábrica de Armas de Toledo. Actualmente estamos en trámites para la adquisición de una nueva para la Biblioteca General de Albacete, prevista para 2002.

3. FONDO BIBLIOGRÁFICO

- En la actualidad, el número de libros de la Biblioteca de la UCLM es de 601.547, con una relación de 19 volúmenes por alumno. Durante el año 2001 han ingresado en la Biblioteca, por compra o donación, un total de 48.478 volúmenes.

Evolución del fondo bibliográfico (1985-2001)

AÑO	NÚMERO DE VOLÚMENES	VOLÚMENES/ALUMNO
1985	108.298	19,44
1990	174.351	10,76
1991	200.000	10,68
1992	257.001	11,93
1993	301.277	12,96
1994	318.160	12,15
1995	341.748	11,92
1996	369.849	12,10
1997	412.593	13,09
1998	454.283	14,06
1999	500.983	15,26
2000	553.069	17,06
2001	601.547	19,27

- El presupuesto gastado en la adquisición del fondo bibliográfico (libros, revistas, etc.) durante el año 2001 ha sido de 249.145.252 pesetas. El año 2000 fue de 218.052.841.

**Evolución del presupuesto y fondo bibliográfico
(1994-2001)**

AÑO	PRESUPUESTO GASTADO (Pts.)	LIBROS INCORPORADOS	TOTAL LIBROS
1994	70.834.477	16.883	318.160
1995	98.361.840	23.784	341.748
1996	136.128.613	28.101	369.849
1997	164.219.851	33.444	412.593
1998	181.094.964	41.690	454.283
1999	195.365.567	46.700	500.983
2000	218.052.841	52.086	553.069
2001	249.145.252	48.478	601.547

- La colección de revistas electrónicas a texto completo ha crecido en los años 2001 de forma importante (unos 3.000 títulos), con la suscripción de varias colecciones: *Academic Search Elite* (ciencias sociales y humanidades), *Business Source Elite* (economía y empresas), *Biblioteca Digital ACM* (Association for Computer Machinery), *Biblioteca Digital IEEE Computer Society* e *Ideal* (física, química, matemáticas, medicina, psicología...). En este año se ha elaborado y distribuido entre los usuarios una guía impresa con información sobre estas colecciones y las bases de datos y se han suscrito 150 revistas a texto completo de humanidades y ciencias sociales (base de datos *PCI*) y 17 títulos de medicina, propuestos por el CRIB y por la Facultad de Medicina.
- La colección de bases de datos referenciales también ha aumentado, destacando la incorporación en 2001 de la colección completa de normas *UNE* (unas 19.000) y de las bases de datos *INSPEC* y *PCI*.

4. INFORMATIZACIÓN DE FONDOS

- La informatización de fondos sigue avanzando. En la actualidad el catálogo se compone de 480.317 referencias bibliográficas, las cuales se incluyen, en virtud de los acuerdos de cooperación existentes, en el catálogo colectivo de las bibliotecas universitarias españolas (*REBIUN*), de la CRUE, y en el catálogo colectivo de las bibliotecas universitarias con Absys (*RUECA*). Se han reconvertido, por medio de una empresa, los fondos de la colección Yúfera, de la Biblioteca General de Cuenca, con 7.500 volúmenes.

Fondo bibliográfico (libros) e informatización (1985-2001)

AÑO	Nº TOTAL DE VOLÚMENES	% INFORMATIZADO
1985	108.298	-
1990	174.351	-
1991	200.000	-
1992	257.001	6,01
1993	301.277	23,50
1994	318.160	34,91
1995	341.748	41,86
1996	369.849	51,50
1997	412.593	56,94

1998	454.283	65,14
1999	500.983	69,41
2000	553.069	74,75
2001	601.547	79,33

5.HORARIOS

- En el año 2001 se ha ampliado el horario de las bibliotecas generales de Campus en los períodos de exámenes. Anteriormente el horario durante los días laborales de esos períodos era el habitual (de 9 a 21 h.) y se abrían los sábados (mañana y tarde) y domingos (mañana). Durante este año se han abierto las bibliotecas generales de Campus, además, los días laborales de los períodos de exámenes de 9 a 23 h. En total, la apertura extraordinaria ha comprendido un total de 119 días: 17 sábados, 17 domingos y 85 días de lunes a viernes.
- Como en años anteriores, en este año se ha editado el calendario de apertura de las Bibliotecas Generales de Campus en los períodos de exámenes, en formato de separador de páginas.

6. INFORMACIÓN

- La Biblioteca ha editado dos tarjetas informativas sobre *Bases de datos y Revistas electrónicas*. En la primera se ofrece la relación de las principales bases de datos suscritas por la Biblioteca Universitaria, destacando las novedades del año. En la segunda se informa sobre el contenido de las siete colecciones de revistas electrónicas suscritas por la Biblioteca. Las tarjetas se han distribuido por todas las bibliotecas y a todos los profesores.
- La formación de usuarios se ha organizado en todos los Campus para los alumnos de primero, ofreciendo en ellos información sobre los servicios y fondos de la Biblioteca.

7. FORMACIÓN DEL PERSONAL Y JORNADAS CIENTÍFICAS

- Durante 2001 se ha realizado un curso de formación interna para el Personal de la Biblioteca: *Gestión de autoridades y publicaciones periódicas*. Realizado en dos ediciones, en Albacete y Ciudad Real, a la que asiste el personal de Albacete-Cuenca y Ciudad Real-Toledo, respectivamente. Los asistentes han sido 29 en total.
- Como formación externa se ha financiado la asistencia a cuatro cursos de formación, con un total de 7 asistentes:
 - . *La edición de las revistas electrónicas hoy.*
 - . *Gestión y diseño de mediatecas.*
 - . *Edición de revistas electrónicas.*
 - . *IX Jornadas de Bibliotecas Infantiles y Escolares.*
- Se ha colaborado, junto a la Escuela de Informática de Ciudad Real, en la organización de las *II Jornadas de Bibliotecas Digitales*, celebradas en Almagro los días 19 y 20 de noviembre de 2001. La participación de la Biblioteca Universitaria

ha consistido en la presentación de una ponencia sobre su Biblioteca Virtual y en formar parte de los comités científico y organizador.

8. PERSONAL

- Durante 2001 se han iniciado tres procesos de ampliación de plantillas y consolidación de la existente, con el fin de reducir el nivel de temporalidad de la misma:
 - . Resolución de 3 de enero de 2001 (BOE 2-2-2001) por la que se convoca consolidación de empleo para la Escala de Gestor Técnico de Biblioteca: 5 plazas.
 - . Resolución de 29 de enero de 2001 (BOE 20-3-2001) por la que se convocan cuatro plazas en el proceso de consolidación de empleo de acceso a la Escala de Ayudantes de Archivos, Bibliotecas y Museos: 4 plazas.
 - . Por Resolución de 19 de noviembre de 2001 (BOE 6-12-2001) se ha convocado concurso-oposición por el sistema de acceso libre pruebas selectivas para cubrir siete plazas de la Escala de Gestor Técnico de Bibliotecas.
- El personal de la Biblioteca Universitaria se compone de 66 personas: 1 Facultativo, 28 Ayudantes, 30 Gestores Técnicos y 7 de Administración. El año anterior la plantilla estaba compuesta por 61 profesionales. El número de alumnos becarios de colaboración ha permanecido estable en 68, con jornada de 3,5 horas diarias.

Personal de la Biblioteca Universitaria Resumen general (diciembre 2001)

CAMPUS	PERSONAL	PLANTILLA RPT	DIFERENCIA
Albacete	18	20	2
Ciudad Real	19	22	3
Cuenca	9	12	3
Toledo	16	15	-2*
Servicios Centrales	4	5	1
Total	66	74	7

(* dos contratados por apertura de la Biblioteca de la Fábrica de Armas)

Perfil profesional de la Biblioteca Universitaria (por categorías)

CAMPUS	PERSONAL	FACULTATIVO	AYUDANTES	GESTORES	ADMINISTRA.
Albacete	18	-	8	8	2
Ciudad Real	19	-	8	10	1
Cuenca	9	1	4	3	1
Toledo	16	-	7	8	1
Servicios Centrales	4	-	1	1	2
Total	66	1	28	30	7

9. PRESUPUESTO 2001

Resumen por capítulos de Gastos corrientes €

	2001
Mantenimiento arcos antihurto	12.020,24
Material de oficina	30.050,61
Suministros	15.025,30
Comunicaciones	12.020,24
Gastos diversos	6.010,12
Servicios prestados (reprografía, traslados...)	12.020,24
Reconversión automatizada de fondos	15.025,30
Apertura período de exámenes	6.010,12
Digitalizaciones	6.010,12
Dietas	3.606,07
Revistas electrónicas	
Total	117.798,37

Resumen por capítulos de Inversiones €

	2001
Libros	126.212,54
Revistas	285.480,75
Digitalizaciones	9.015,18
Bases de datos y revistas electrónicas	132.222,66
Fondo antiguo y colecciones	0
Equipos y mobiliario	0
Nuevas enseñanzas	66.111,33
Total	619.042,46

Resumen general €

	2001
Gastos corrientes	117.798,37
Material inventariable	619.042,46
Total	736.840,83

10. OBJETIVOS Y PRESUPUESTOS 2002

Resumen por capítulos de Gastos corrientes €

	2001	2002
Mantenimiento arcos antihurto	12.020,24	15.025,30 ¹
Material de oficina	30.050,61	30.651,62
Suministros	15.025,30	21.035,42 ²
Comunicaciones	12.020,24	15.626,31 ³
Gastos diversos	6.010,12	6.130,32
Servicios prestados (reprografía, traslados...)	12.020,24	18.270,77 ⁴
Reconversión automatizada de fondos	15.025,30	105.025,95 ⁵
Apertura período de exámenes	6.010,12	0
Digitalizaciones	6.010,12	---- ⁶
Dietas	3.606,07	3.678,19
Revistas electrónicas		87.416,11 ⁷
Total	117.798,37	302.859,99

¹ Incremento motivado en el aumento de los precios de mantenimiento ofertados por la empresa 3M y por el aumento en el número de arcos con respecto a años anteriores y que ya han finalizado la garantía: el de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de Ciudad Real (instalado hasta este año en la Fábrica de Armas de Toledo) y el de la Escuela de Magisterio de Ciudad Real.

² Se necesitan más tiras magnéticas para los fondos que se proponen informatizar en las Escuelas de Magisterio de Cuenca y Toledo (26.705 ejemplares). Cada tira magnética tiene un costo de 0,16 €, lo que supone 4.333,51 € el fondo anterior.

³ A partir del próximo año todas las bibliotecas se harán cargo de los gastos de correos, importantes por el servicio de préstamo interbibliotecario.

⁴ Se incrementa 6.010,12 € para atender el traslado y ordenación de los fondos de las Escuelas de Magisterio de Cuenca y Toledo a la Biblioteca General del Campus y a la Fábrica de Armas, respectivamente. Además, está previsto también el traslado de los libros de Medicina en Albacete a la nueva Facultad.

⁵ Plan de reconversión año 2002: Cuenca, 21.005 volúmenes de la Escuela de Magisterio. Resulta conveniente su informatización porque durante el año próximo está previsto el traslado de todos los fondos de la Escuela a la Biblioteca General del Campus (Presupuesto: 77.619,80 €). Toledo: 5.700 volúmenes de la Escuela de Magisterio (Presupuesto: 27.406,15 €). Está previsto para el próximo año el traslado de dicha Escuela a la Fábrica de Armas, con lo que su biblioteca se incorporará a la de dicho campus científico-tecnológico.

⁶ El capítulo pasa a material inventariable porque el CD resultante se integrará en el patrimonio de la Universidad.

⁷ Se incluyen 25 revistas de distintas editoriales solicitadas por la Facultad de Medicina más las revistas electrónicas suscritas en el año 2001 que se pagaron como material inventariable (PCI, Academic Search, ACM Digital Library, Business Source Elite, Ideal, IEEE Digital Library), por un total de 57.366,61 €. Para el año 2002 todo este material se tiene que considerar gasto corriente por ser suscripciones exclusivamente en línea, sin soporte impreso o electrónico para inventariar.

Resumen por capítulos de Inversiones €

	2001	2002
Libros	126.212,54	122.606,47
Revistas	285.480,75	341.374,87 ⁸
Digitalizaciones	9.015,18	27.045,54 ⁹
Bases de datos y revistas electrónicas	132.222,66	75.127,62 ¹⁰
Fondo antiguo y colecciones	0	9.015,18
Equipos y mobiliario	0	0
Nuevas enseñanzas	66.111,33	66.111,33
Total	619.042,46	641.281,01

Resumen general €

	2001	2002
Gastos corrientes	117.798,37	302.859,99
Material inventariable	619.042,46	641.281,01
Total	736.840,83	944.141

Con el presupuesto propio, la Biblioteca Universitaria tiene como principales líneas de actuación para 2002 las siguientes:

- Reconversión de fondos:

La Biblioteca Universitaria tiene en la actualidad la cantidad de 100.920 libros sin catalogar de forma automatizada, sobre todo fondos adquiridos hasta 1991, año en que se comenzó de forma generalizada la catalogación automatizada en nuestra Universidad. Ello supone que el acceso a los mismos sea prácticamente nulo, quedando fuera del catálogo automatizado de nuestra Biblioteca y de proyectos colectivos como REBIUN, catálogo automatizado de las bibliotecas universitarias de España, o *Universia*. En algunos casos, sobre todo en las distintas Bibliotecas Generales de Campus, la reconversión de estos fondos se ha podido realizar en parte por el propio personal de la Biblioteca. Pero en diversos centros, como en las Escuelas de Magisterio (donde el volumen de fondos era importante), no se ha podido acometer con el personal propio, debido a su limitación.

Por todo ello se propone la automatización de fondos por una empresa especializada en reconversión de fondos, seleccionada por medio de concurso público de suministro.

Los fondos prioritarios a informatizar durante el año 2002, por Campus, son:

⁸ En el concurso público de suministro para el año 2002 se han incluido 41 nuevas revistas solicitadas por la Escuela de Caminos (presupuesto: 27.263,71 €). Además, las previsiones de los distribuidores apuntan a un incremento de los precios del 16% de media.

⁹ Se incluye una propuesta para digitalizar 650 libros del fondo antiguo del CEPLI, por valor de 24.040,48 €

¹⁰ Se han restado 57.366,61 € de las revistas electrónicas que durante el año 2001 se han pagado como material inventariable y que durante el año 2002 se tendrán que pagar como material fungible, por ser de acceso en línea.

- Cuenca: 21.005 volúmenes de la Escuela de Magisterio. Resulta conveniente su informatización porque durante el año próximo está previsto el traslado de todos los fondos de la Escuela a la Biblioteca General del Campus (Presupuesto: 77.619,80 €).
- Toledo: 5.700 volúmenes de la Escuela de Magisterio (Presupuesto: 27.406,15 €). Está previsto para el próximo año el traslado de dicha Escuela a la Fábrica de Armas, con lo que su biblioteca se incorporará a la de dicho campus científico-tecnológico.

Además, sería conveniente incluir 10.000 volúmenes del antiguo Colegio Universitario de Toledo, por su interés académico, ubicados en la Biblioteca General del Campus (Presupuesto: 48.080,97 €) y 2.500 volúmenes de fondo antiguo, procedente de la Escuela de Magisterio de Albacete (Presupuesto: 12.020,24 €).

- Digitalización de fondos:

Sería conveniente continuar con el proceso de digitalización del fondo antiguo del CEPLI, para poder ofrecer su consulta a través de Internet, dentro de la “Biblioteca Virtual” de la Universidad de Castilla-La Mancha y en la Biblioteca Virtual “Miguel de Cervantes”, en virtud al convenio existente entre la Universidad de Castilla-La Mancha y la Universidad de Alicante.

El presupuesto estimado de digitalización de 650 libros de fondo antiguo del CEPLI es de 24.040,48 €

- Adquisición de revistas electrónicas:

En los últimos años el acceso a las revistas electrónicas ha experimentado un importante avance, tanto desde el punto de vista de accesibilidad como desde la oferta de títulos. Durante este año de 2001, la Biblioteca Universitaria se ha suscrito a diversas colecciones de interés general, como Academic Search, ACM Digital Library, Business Source Elite, Ideal, IEEE Digital Library y PCI, por un importe total de 57.366,61 €. Este presupuesto sería necesario para el próximo año incluirlo en el capítulo de gastos corrientes, por ser el acceso en línea.

Además, a petición de la Facultad de Medicina, se propone la adquisición de 25 revistas de distintas editoriales.

No se ha incluido, pero podría resultar de interés, la suscripción a 48 nuevas revistas de Elsevier especializadas en física y química, por un valor de 90.151,82 €

- Gastos corrientes:

Para el año 2002 debe incorporarse a los gastos corrientes una partida de traslado de fondos (mudanza y ordenación, con su correspondiente material) de los libros de las Escuelas de Magisterio de Cuenca y de Toledo a la Biblioteca General del Campus y a la de la Fábrica de Armas, respectivamente. También los de la Facultad de Medicina de Albacete a su nuevo edificio. El presupuesto estimado es de 6.010,12 €. Además, al tener que hacer frente las bibliotecas desde este año a los gastos de correo, es imprescindible presupuestar una cantidad de 3.005,06 € más en

gastos corrientes, debido a la importante actividad del préstamo interbibliotecario, sobre todo.

11. OTROS OBJETIVOS Y PROYECTOS 2002

Además de los objetivos contemplados en el Presupuesto 2002, la Biblioteca Universitaria tiene otros que presupuestariamente dependen de otras unidades. Entre ellos podemos destacar los siguientes:

- **Evaluación de la Biblioteca Universitaria.** En 2002 está prevista la evaluación del servicio de Biblioteca dentro del II Plan de la Calidad de las Universidades, para lo que hay que realizar un Autoinforme que valorará una Comisión de Expertos Externa.
- **Puesta en marcha** de la Biblioteca de la Facultad de Medicina de Albacete y de la **Biblioteca Digital de Ciencias de la Salud de Castilla-La Mancha.** A finales de año está prevista la inauguración de la nueva Facultad de Medicina. Los libros que actualmente tiene esa Facultad son unos 3.000, que constituirán el germen de la nueva Biblioteca. Esta se completará con los recursos electrónicos actualmente existentes (214 revistas electrónicas) más los que se adquieran a partir del Consorcio “Biblioteca Digital de Ciencias de la Salud de Castilla-La Mancha”, actualmente en fase de estudio. En él participarán el Instituto Regional de Ciencias de la Salud, las Bibliotecas de los Hospitales del SESCAM, el CRIB, las Escuelas de Enfermería y Facultad de Medicina de la UCLM. Hasta ahora se han realizado cuatro reuniones de trabajo, aclarando en las mismas los recursos necesarios para la puesta en marcha, tanto los solicitados por la Universidad como por el SESCAM. El próximo paso estará encaminado a la aprobación de los Estatutos del Consorcio, donde se estipulen los servicios, fondos, órganos de dirección y presupuesto.
- **Apertura de la Biblioteca** del Centro de Estudios Universitarios de **Puertollano**, cuyas obras están previstas que finalicen a mediados de 2002. Está dirigida a apoyar las enseñanzas de postgrado que se imparten en la ciudad y a los alumnos de la localidad que estudian en Ciudad Real.
- **Traslado** de los fondos de las Bibliotecas de las **Escuelas de Magisterio de Cuenca y Toledo** a la Biblioteca General de Cuenca y a la Biblioteca de la Fábrica de Armas, respectivamente. El primero está previsto para finales de 2002 y el segundo durante el verano de 2002. Para septiembre estarán organizados y accesibles para los usuarios en la Biblioteca de la Fábrica de Armas.
- **Remodelación** de la biblioteca de **Talavera**, que permitirá añadir 41 puestos de lectura a base de recortar el área de depósito y personal. Actualmente el espacio de la biblioteca es de 270 m² y 96 puestos de lectura: 17 usuarios/puesto de lectura. Tras la remodelación se llegará a 137 puestos, con una relación de 12 usuarios/puesto.
- **Organizar** un curso sobre “**Universidades y Bibliotecas**”, en noviembre de 2002. El curso irá dirigido al personal de la Biblioteca de la UCLM, a los alumnos de esta Universidad y a los bibliotecarios de otras universidades españolas. El objetivo

fundamental del mismo es el de reflexionar y formar al alumnado asistente sobre el cambio tan importante y vertiginoso que están experimentando las bibliotecas universitarias a principios del siglo XXI, en el tránsito de la biblioteca presencial a la electrónica.

- Solicitar la **organización de la XI Asamblea Ordinaria de REBIUN**, por deseo expreso del Rector. La Biblioteca de la Universidad de Castilla-La Mancha viene colaborando en la Red en el catálogo colectivo y en el préstamo interbibliotecario, formando parte del Grupo de Trabajo de Catálogo Colectivo como representante de Absys.